



## ***Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"***

[www.istitutoguala.it](http://www.istitutoguala.it)

Posta elettronica certificata: [cnis016001@pec.istruzione.it](mailto:cnis016001@pec.istruzione.it)

**Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"**  
P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : [segreteria.itc@istitutoguala.it](mailto:segreteria.itc@istitutoguala.it)  
**Sezione Associata - IPSIA di Bra**  
V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 - e-mail: [segreteria.itc@istitutoguala.it](mailto:segreteria.itc@istitutoguala.it)  
Codice fiscale 91022900046

Data (Vedi segnatura)  
Protocollo ( vedi segnatura)

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;

**VISTO** il DI 1 febbraio 2001, n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il programma annuale A.F. per il 2018, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2018;

**RICHIAMATO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001;

**VISTO** il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. ( Codice degli appalti pubblici) che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre ,in conformità ai propri ordinamenti;

**VISTE** le Linee Guida n.4, attuative del Codice dei contratti pubblici emesse dall'Anac ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 216 del 01/03/2018;

**CONSIDERATO** che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg n. 50/2016, tramite procedura negoziata previa trattativa diretta sul Mepa;

**CONSIDERATO** la necessità di acquistare con la massima urgenza materiale igienico sanitario, per la sede;

**TENUTO CONTO** che per la fornitura del materiale sopra citato, si prenderà in considerazione, per alcuni prodotti, il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), volti alla tutela ambientale ed alla razionalizzazione dei consumi;

**CONSIDERATO** che tale fornitura verrà affidata senza avvalersi delle convenzioni gestite da Consip, perché al momento non sono attive per queste tipologie di prodotti, ma ci si avvarrà del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto delle forniture;

**DATO** atto che il suddetto acquisto, risulta di importo inferiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto (come da art. 34 comma 1 D.I. n. 44/2001);

**ACQUISITO** il CIG n. Z9025611AC al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

**CONSULTATO** il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

**VISTA** l'urgenza;

#### **DETERMINA**

- di autorizzare il suddetto acquisto avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, presso la ditta BOGLIANO srl, P. Iva 00959440041 con sede legale in Monticello d'Alba ( CN ) che, a seguito di trattativa privata ha garantito la consegna dei beni entro 5 giorni dalla definizione dell'acquisto, ed una riduzione di prezzi dal listino Mepa;
- di imputare la spesa di €. 931,36 (IVA esclusa e comprensiva dello sconto che la ditta ha concesso a seguito di trattativa diretta) nel programma annuale 2018 – A01 - “spese gestione amministrativa”.
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;
- Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico, prof.sa Francesca Scarfi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Francesca SCARFI'

Firmato digitalmente.