



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata: cnis016001@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : segreteria.itc@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – e-mail: segreteria.itc@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

Data (Vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il programma annuale A.F. per il 2018, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2018;

CONSIDERATO la necessità di acquistare materiale grafico (nella specie: n.1000 depliant a 5 ante e 4 colori ; n.500 segnalibro / matitone a 4 colori) per attività di orientamento scolastico;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017 e le linee Guida n.4, attuative del Codice dei contratti pubblici emesse dall'Anac ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. (Codice degli appalti pubblici) che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg n. 50/2016, tramite procedura diretta sul Mepa che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto delle forniture;

DATO atto che il suddetto acquisto, risulta di importo inferiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto (come da art. 34 comma 1 D.I. n. 44/2001);

ACQUISITO il **CIG n. ZD8258DD36** al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

L'avvio delle procedure per l'affidamento sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) mediante ordine diretto (ODA) alle condizioni contrattuali da esso previste, ai sensi dell'art.36, c.2 lett a) del D.L.gs 50/2016 e s.m.i. per l'acquisto di materiale grafico (nella specie : n.1000 depliant a 5 ante e 4 colori ; n.500 segnalibro / matitone a 4 colori) per attività di orientamento scolastico, presso la Ditta

COMUNECAZIONE di Barbero Mario, P. Iva 03466010042 con sede legale in Strada San Michele, 83 (CN)

Di imputare la spesa complessiva della fornitura di € 445,00 (IVA esclusa) al Programma annuale 2018 - A02 – Funzionamento Didattico Generale;

Di riservarsi l'adozione nei confronti della Ditta Comunecazione di Barbero Mario di Bra degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;

La stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di Stipula verrà generato dal sistema e sottoscritto dal Punto Ordinante;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;

Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Scarfi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca SCARFI'

Firmato digitalmente