



FONDI
STRUTTURALI EUROPEI **pon**
2014-2020

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata : cnis01600l@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : segreteria.itc@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 3455552296 – e-mail : segreteria.itc@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

Data (Vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il programma annuale A.F. per il 2018, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2018;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n. 44/2001;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017

VISTO l'art. 40 della Legge 27.12.1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampiamiento dell'offerta formativa;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto inerente all'approvazione dei criteri di qualità per scelta di esperti esterni;

CONSIDERATO che non è possibile far fronte con le competenze proprie del personale in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione, e che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di istruttori esperti in materia;

VISTO il P.T.O.F triennale per gli a.s 2015/2018, regolarmente approvato dagli Organi Collegiali in data 15/01/2016 e successivamente aggiornato in diverse sedute, in cui è previsto il progetto " SCIENZE MOTORIE", presentato dal docente di educazione fisica coordinatore del dipartimento stesso;

VISTO il verbale del dipartimento di scienze motorie del 11/10/2018, in cui vengono definite le varie attività motorie che coinvolgeranno tutte le classi dell'Istituto;

CONSIDERATO che tra le varie attività dell'area sportiva, per l'a.s. 2018/2019 sono previsti i corsi di nuoto rivolti alle classi prime 1^D e 1^G e la classe terza 3^T, che inizieranno nel mese di dicembre 2018;

RICHIAMATO l'art. 32 c. 2 del D.L.gs 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, e precisamente:

- Il fine da perseguire, ossia permettere agli alunni di sperimentare varie discipline motorie ad un prezzo particolarmente avvantaggiato;
- L'oggetto del contratto, ossia lezioni di nuoto con istruttori professionisti;

- Le clausole ritenute essenziali sono contenute nelle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti 50/2016 modificato dal D.L. 30/12/2016 n. 244 e dal D. Lgs 19/04/2016 n. 56;
- La scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi art. 36 c.2 lett. a) del D. L.gs 50/2016, in quanto il valore presunto del contratto di servizio è inferiore alle soglie comunitarie;

VISTE le Linee Guida n.4, attuative del Codice dei contratti pubblici emesse dall'Anac ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

ACCERTATO che l'incarico del presente provvedimento non è ricompreso fra quelli per cui sono attivi convenzioni CONSIP ai sensi dell'art.26 della L. 448/1999 e non sono neppure previsti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

ACCERTATO che non è possibile procedere all'effettuazione di procedure comparative in quanto in città esiste una sola piscina;

ACQUISITA la disponibilità e la proposta economica della Piscina di Bra Move On S.S.D.che mantiene le stesse tariffe degli anni passati;

CONSIDERATA la circolare esplicativa della Città di Bra, in cui si evince che sarà assegnato all ns. Scuola un contributo pari ad €. 1.500,00 che servirà a coprire parzialmente il servizio di trasporto;

TENUTO CONTO che sarà necessario avvalersi di mezzi di trasporto per raggiungere la piscina comunale;

CONSIDERATO che i costi relativi ai suddetti corsi saranno finanziati dalle quote provenienti dagli alunni partecipanti;

DATO atto che il suddetto acquisto, risulta di importo inferiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto (come da art. 34 comma 1 D.I. n. 44/2001);

ACQUISITO il **CIG n. Z2025AB053** al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

PREMESSO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

VISTA l'urgenza

DETERMINA

- di approvare l'affidamento diretto, mediante procedura negoziata, in analogia a quanto indicato nell'art. 125 del D.L.gs 163/2006 e da quanto stabilito dagli artt. 17 e 20 del vigente Regolamento Contratti, dell'organizzazione dei corsi di nuoto alla Piscina di Bra Move On S.S.D. Ar.l. per un importo presunto di €. 1.650,00 Iva inclusa;
- di procedere alla richiesta di preventivi per l'affidamento del servizio di trasporto a ditte del territorio;
- di far gravare le spese sull'aggregato P01 del programma annuale 2018 e 2019, che presenta la necessaria disponibilità (Progetto Educazione Fisica) e di introitare pari importo da quote degli alunni partecipanti;
- di dare incarico al DSGA di curare il rispetto delle formalità relative alla pubblicazione ai sensi di quanto previsto dall'art.15 del Dlgs 33/2013 nella sezione amministrazione trasparente
- Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Scarfi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Francesca SCARFI
 Firmato digitalmente.