



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata : cnis01600l@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - e-mail : segreteria.itc@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 3455552296 – e-mail : segreteria.itc@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

Data (vedi segnatura) Protocollo
(vedi segnatura)

Agli Atti
Al Sito Amministrazione Trasparente
All'Albo online

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440

VISTO il R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7/08/1990 n. 241;

VISTA la legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 modificato dal D.L. 30/12/2016 n.244 e dal D.Lgs 19/04/2016 n. 56;

CONSIDERATE la Delibera del del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129, concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art.1, c.143, della Legge 13/07/2015, n.107;

VISTO il Programma Annuale 2018 regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 8/02/2018 e il Programma annuale 2019 in corso di approvazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'anno scolastico 2018/2019 approvato dal Collegio Docenti in data 25/10/2018 e dal Consiglio d'Istituto in data 5/11/2018;

PREMESSO CHE nell'area dei Progetti e precisamente nell'Area Alunni è stato è previsto il Progetto Viaggi d'Istruzione;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio d'Istituto del 05 Novembre 2018 che individua i criteri di affidamento del servizio di sistemazione logistica, di pianificazione, organizzazione e di assistenza accessoria ai viaggi d'istruzione a.s. 2018/2019 dell'I.I.S. "E.Guala";

VISTI i verbali dei Consigli di classe relativi alla programmazione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione a.s. 2018/2019 e precisamente per le classi terze e quarte Monaco e per le classi quinte Barcellona;

RITENUTO di procedere in merito;

VERIFICATO ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n.488/1999 e dell'art.1, c.449 della Legge 27/12/2006, n.296 che sulla piattaforma "CONSIP" relativamente al servizio di cui in premessa, non ci sono "convenzioni attive";

RILEVATO, che l'art.32 del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii. prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base, e precisamente:

-il fine da perseguire è garantire l'effettuazione delle attività del PTOF-viaggi d'istruzione 2018/2019;

-l'oggetto del contratto è l'organizzazione per lo svolgimento di Viaggi d'Istruzione nel periodo di marzo 2019 (*presumibilmente nel periodo 25/03/2019-29/03/2019*);

-la procedura è suddivisa in tante RDO a lotto unico sulla piattaforma del MePA e CIG quante sono le mete dei viaggi di istruzione, per ogni meta verrà individuata la miglior offerta sulla base dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante; il valore complessivamente stimato per l'esecuzione dei servizi è pari a €. 74.000,00 + IVA (*conteggiato sulla base di analisi di mercato, tenendo conto degli*

importi spesi per l'a.s. 2017/2018 e del numero degli alunni potenzialmente partecipanti);

-le clausole ritenute essenziali saranno contenute nei Disciplinari di gara e nelle relative modulistiche, all'uopo redatti adeguati alle disposizioni del Nuovo Codice degli Appalti modificato dal D.L. 30/12/2016 n.244 e dal D.Lgs 19/04/2016 n. 56 e alle Linee Guida;

-le scelte dei contraenti avverranno mediante lo svolgimento di procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando, ristrette ad operatori abilitati ad operare sul MePA nell'area merceologica "Servizi per il funzionamento della P.A. alla categoria "Servizi di Organizzazione Viaggi di Istruzione" con sede legale ed operative nella Provincia di Cuneo e province limitrofe sulla base dei criteri di territorialità e di rotazione nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

-le aggiudicazioni saranno effettuate secondo il criterio *dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, individuate sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'Art. 95 c.2 d.lgs. 50/2016 assegnando al fattore "Tecnico-qualitativo" fino al massimo di 70 punti ed al fattore "Economico" fino al massimo di 30 punti;

-il contratto sarà perfezionato secondo le regole del MePA;

DI PRENDERE ATTO che il/i contratto/i conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, c. 10 del D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATO che non esistono costi per la sicurezza, non essendo necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

CONSIDERATO che le quote per i suddetti viaggi d'istruzione sono a carico degli alunni partecipanti, mentre le gratuità sono imputate ai docenti accompagnatori, e i rimborsi spese dei medesimi sono a carico del bilancio della scuola;

Le aggiudicazioni avranno luogo anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea;

ACQUISITA la disponibilità finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali Amm.vi ;

CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

RAVVISATI i tempi ristretti;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Di procedere all'avvio delle procedure negoziate ai sensi dell'art.36 c.2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per l'individuazione dell'Agenzia/delle Agenzie per il servizio di sistemazione logistica, di pianificazione, organizzazione e di assistenza accessori dei viaggi di istruzione a.s. 2018/2019, mediante richieste di offerte (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) invitando a partecipare alle gare n. 5 agenzie tra tutte quelle abilitate ad operare sul Mepa nell'area merceologica "Servizi per il funzionamento della P.A." alla Categoria "Servizi di Organizzazione Viaggi - Servizi di Organizzazione Viaggi di Istruzione", con sede legale ed operativa nella Provincia di Cuneo, e province limitrofe sulla base dei criteri di territorialità e di rotazione nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

Di approvare i Disciplinari contenenti le norme relative alle modalità di partecipazione alle procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse ed alle procedure di aggiudicazione;

Gli affidamenti avverranno previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, c.1,2,4,5 e 12 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche;

CHE complessivamente il valore delle procedure RDO di affidamento dei servizi per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione, ammonta complessivamente e presuntivamente in €.74.000,00 IVA esclusa;

Di stabilire, in relazione a quanto disposto dall'art.95, c.4 lett b) del D.L.gs. n.50/2016 di procedere all'aggiudicazione della concessione di cui trattasi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Di far gravare la spesa complessiva presunta prevista per la fornitura di cui trattasi e per i rimborsi spese ai docenti accompagnatori sul Programma annuale aggregato P04 (visite guidate e viaggi d'istruzione) 2019 in corso di approvazione;

Di dare atto ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati sul profilo del Committente, nella Sezione Amministrazione Trasparente e Albo online;

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.L.gs. n.50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Scarfi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Scarfi
Firmato digitalmente

