Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"
www.istitutoguala.it
Posta elettronica certificata : segreteria@pec.istitutoguala.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"
P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 *e-mail* : segreteria.itc@istitutoguala.it
Sezione Associata – IPSIA di Bra
V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – *e-mail* :
segreteria.itc@istitutoguala.it Codice fiscale 91022900046

Data (vedi segnatura)
Protocollo (vedi segnatura)
CIG: **Z7B279E438**

Oggetto: "Esame Accertamento D'idoneità previsto dall'art.3 ai sensi della Legge 609/96 del D.M.10.03.98**" i giorni 08 - 15 Aprile 2019** - a.s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 32 c.2 del D.lgs.50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e ai criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO il D.lgs 19/04/2017 n.56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50";
CONSIDERATE la Delibera del del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n.1097 – Linee Guida n.4 di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n.50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n.129, concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art.1, c.143, della Legge 13/07/2015, n.107;
VISTO il Programma annuale 2019 approvato il 27/02/2019;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'anno scolastico 2018/2019 approvato dal Collegio Docenti in data 25/10/2018 e dal Consiglio d'Istituto in data 5/11/2018;
PREMESSO CHE necessita provvedere al trasporto del personale Ata e Docente per il conseguimento all' Esame Accertamento D'idoneità previsto dall'art.3 ai sensi della Legge 609/96 del D.M.10.03.98";
CHE nell'organizzazione dell'uscita , per problematiche logistiche, viene privilegiato il trasporto in autobus con Ditte esterne;
CONSIDERATO il D.I. 95/2012 convertito nella Legge n.135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;
PRESO ATTO che per le forniture dei servizi di cui all'oggetto (trasporto) non è attiva alcuna Convenzione;

CONSIDERATO

CHE gli importi delle spese da sostenere rimangono al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'Istituto, previsto dall'art. 45 c.2 lett a) D.I.28 agosto 2018, n.129 "determinazione….dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture Superiore a 10.000,00 euro";
L'esigenza di indire, in relazione agli importi finanziari, le procedure per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, c.2 lett.a) del D.lgs 50/2016, tramite la procedura negoziata mediante trattativa privata e/o affidamento diretto;
CHE sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) risultano accreditate ditte di autotrasporto del territorio e che il medesimo favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi;
CHE pertanto per tale servizio è opportuno procedere mediante trattativa diretta;
ACQUISITA la disponibilità finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali Amm.vi ;
CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura per l'affidamento sul MePA mediante Trattativa Diretta (TD) ai sensi dell'art. 63 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. del trasporto in autobus da Bra – Cuneo e ritorno per i giorni 08 e il 15 Aprile 2019 uscite per l'Esame Accertamento D'idoneità previsto dall'art.3 ai sensi della Legge 609/96 del D.M.10.03.98", per una spesa complessiva massima prevista di € 420,00 per trasporto (IVA esclusa);

L'affidamento avverrà previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, c.1,2,4,5 e 12 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche;
Le spese di trasporto per il pullman saranno a carico del bilancio della scuola del Programma annuale 2019 nell'area **A01** Funzionamento generale e Decoro della Scuola;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica;

Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca Scarfì.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Scarfì
Firmato digitalmente