



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata: cnis016001@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail: segreteria.its@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – e-mail: segreteria.its@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

Data (Vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

Oggetto : Determina a contrarre per acquisto di materiale tramite Trattativa diretta sul Mepa con unico operatore economico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a del D. Lgs. n.50/2016 per l'acquisto di materiale vario di cancelleria.

CIG: Z4A27A070E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;

VISTO il D.I n.129 del 29 agosto 2018, " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il programma annuale A.F. per il 2018, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 08/02/2018;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n.129 / 2018;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. (Codice degli appalti pubblici) che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre ,in conformità ai propri ordinamenti;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

CONSIDERATO che si rende necessario , anche in considerazione dell'esaurimento delle scorte disponibili in magazzino, l'acquisto con la massima urgenza di materiale vario di cancelleria al fine di garantire il corretto ed efficiente espletamento delle funzioni di segreteria e per la realizzazione delle attività degli studenti legate al normale calendario didattico ed all'approssimarsi degli esami di Stato ;

CONSIDERATO che tali forniture verranno affidate senza avvalersi delle convenzioni gestite da Consip, perché al momento non sono attive per questa specifica tipologia di prodotto, ma ci si avvarrà del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto delle forniture;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg. n. 50/2016, tramite procedura negoziata previa trattativa diretta sul Mepa;

DATO ATTO che il suddetto acquisto, complessivamente considerato, risulta di importo inferiore al limite operativo dell'attività negoziale di competenza del Dirigente Scolastico (come da art. 45 comma 1 D.I. n. 129/2018);

ACQUISITO il CIG n. Z4A27A070E al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

INDIVIDUATA, attraverso l'esame dei prodotti disponibili sul catalogo di cui alla piattaforma Mepa, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, come idonea a realizzare la fornitura del materiale suddetto la ditta MYO S.p.a., con sede in con sede legale in Via Santarcangelo, 6, 47824 Poggio Torriana (RN), P. Iva 03222970406;

VISTO che si è registrata la positiva disponibilità della suddetta ditta ad avviare procedura di Trattativa Diretta sul Mepa per fare ottenere alla stazione appaltante uno sconto sui prezzi di listino unitamente alla garanzia – stante l'urgenza - della consegna dei prodotti entro 7 giorni dalla definizione dell'ordine;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

CONSIDERATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice degli Appalti", D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e che lo sconto concesso dal fornitore assolve all'obbligo della cauzione;

PRECISATO che il prezzo finale è comprensivo di tutti gli oneri e lo sconto assolve all'obbligo di cauzione;

VISTA la necessità di procedere con la massima urgenza ;

DETERMINA

- L'avvio della procedura per l'affidamento sul Mepa mediante Trattativa Diretta di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg. n. 50/2016, con la ditta MYO S.p.a., con sede in con sede legale in Via Santarcangelo, 6, 47824 Poggio Torriana (RN), P. Iva 03222970406 per l'acquisto di materiale vario di cancelleria;
- di imputare il costo complessivo della fornitura (di listino pari a circa € 1120,00 iva esclusa), al netto degli sconti che la ditta fornitrice concederà all'Amministrazione appaltante in sede di Trattativa Diretta, nel programma annuale 2019, area A01 – 1 "Funz. generale e decoro della scuola";
- di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del "Codice", dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del "Codice" e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;
- di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Scarfi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca SCARFI

Firmato digitalmente.