



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata: cnis016001@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail: segreteria.itc@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – e-mail: segreteria.itc@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

Data (Vedi segnatatura)

Protocollo (vedi segnatatura)

Oggetto : Determina a contrarre per la fornitura in noleggio pluriennale di numero 5 (cinque) stampanti Multifunzione monocromatiche tramite Trattativa diretta sul Mepa con unico operatore economico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a del D. Lgs. n.50/2016 .
CIG: Z2127DEFD9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;

VISTO il DI n.129 del 29 agosto 2018, " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il programma annuale A.F. per il 2019, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/02/2019;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n.129 / 2018;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti» ;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

DATA la imminente scadenza dei termini di efficacia del contratto in essere per la fornitura del servizio di noleggio relativo ai fotocopiatori attualmente in dotazione all'Istituto;

RILEVATA pertanto l'urgenza di procedere, per garantire la continuità nello svolgimento delle attività didattiche ed amministrative, all'acquisizione in noleggio pluriennale di numero 5 (cinque) macchine fotocopiatrici così specificate:

- Numero 1 Stampante multifunzione da collocare in sala insegnanti;
- Numero 3 Stampanti multifunzione da destinare alla sede distaccata Ipsia, ai laboratori della sede centrale ed alle esigenze degli allievi con collocazione lungo il corridoio della sede centrale;
- Numero 1 Stampante multifunzione da collocare negli uffici di Segreteria.

DATO ATTO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per la categoria merceologica di riferimento l'obbligo di avvalersi delle convenzioni Consip ai sensi dell'art. 1, comma 449, L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 28 dicembre 2015, n. 208 ovvero in subordine, qualora la Convenzione quadro non sia attiva, o, pur essendo attiva, non sia idonea, :

--- utilizzano gli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A.;

--- espletano procedure di affidamento in forma associata, mediante la costituzione di reti di scuole o l'adesione a reti già esistenti, ovvero in via autonoma, con le modalità previste dal Codice e dalle relative previsioni di attuazione;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha proceduto a verifica sulla piattaforma CONSIP e, ad oggi, risultano attive Convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A., dove sono noleggiabili fotocopiatori con diverse funzionalità, ma che non rispondono alle specifiche esigenze della stazione Appaltante, mancando alcune caratteristiche considerate "essenziali", quali :

1) assistenza in loco rapida (entro max 10 ore dalla richiesta contro le 48 ore previste dalle Convenzioni) ;

2) dotazione in numero 1 fotocopiatore di un dispositivo fascicolatore atto a dividere automaticamente in fascicoli un gruppo di documenti lavorati;

3) dotazione in numero 3 fotocopiatori di lettori di schede + messa a disposizione di un numero di circa 1000 schede da distribuire tra alunni, corpo docente e personale non docente ai fini dell'utilizzo contingentato dei dispositivi;

CONSIDERATO per quanto premesso che non ci si avvarrà delle Convenzioni Consip;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dalla Stazione Appaltante a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad un massimo di circa € 740,00 iva esclusa (€ 898,00 iva inclusa) per il noleggio trimestrale, pari a circa € 14800,00 IVA esclusa (€ 18056,00 IVA inclusa) per tutta la durata contrattuale di 60 mesi;

DATO ATTO che il suddetto acquisto, complessivamente considerato, risulta di importo superiore al limite operativo dell'attività negoziale di competenza del Dirigente Scolastico (come da art. 45 comma 1 D.I. n. 129/2018) e che si è ottenuta autorizzazione all'avvio della procedura in questione con delibera della Giunta Esecutiva del 18/03/2019, nelle more della ratifica da parte del Consiglio d'Istituto ;

DATO ATTO che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà all'acquisizione in oggetto mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), conformemente a quanto previsto dalla Delibera della Giunta Esecutiva del 18/03/2019, autorizzativa della trattativa in questione e della conseguente stipula di un contratto di noleggio pluriennale per la fornitura in oggetto;

PREMESSO che si procederà ad affidamento in lotto unico ad solo operatore economico, per evitare un artificioso frazionamento della spesa con aggravio dell'iter procedimentale e per garantire l'omogeneità funzionale e componentistica dei dispositivi in questione, oltre che un più agevole utilizzo degli stessi da parte degli utenti interessati ed una conseguente maggiore efficienza dei servizi di assistenza e manutenzione contrattualmente previsti;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i prodotti maggiormente rispondenti ai citati fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelli dell'operatore ALBA SISTEMI S.R.L., con sede in via Statale, 82, Cinzano (CN), P.Iva 00749900049 il quale mette a disposizione varie tipologie di dispositivi tra i quali la Stazione Appaltante intende scegliere realizzando la seguente combinazione pienamente rispondente alle proprie esigenze:

- Numero 1 Stampante Multifunzione Sharp modello MX266 monocromatica ;
- Numero 3 Stampanti Multifunzione Sharp modello MX356 monocromatica con lettori di schede e schede in dotazione ;
- Numero 1 Stampante Multifunzione Sharp modello MX564 monocromatica con fascicolatore.

VISTO che si è registrata la positiva disponibilità della suddetta ditta ad avviare procedura di Trattativa Diretta sul Mepa per fare ottenere alla stazione appaltante uno sconto sui prezzi di listino;

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

- i) consultazione del casellario ANAC;
- ii) verifica della sussistenza dei requisiti , anche mediante richiesta di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.
- iii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche e sarà risolto in caso di mancanza dei requisiti prescritti in sede di controllo ex post ;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione dello sconto che l'Operatore si è riservato di concedere in sede di Trattativa Diretta;

CONSIDERATO che l'operatore sarà chiamato ad assolvere all'obbligo di bollo;

ACQUISITO il CIG n. Z2127DEFD9 in applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità nello svolgimento delle attività didattiche ed amministrative di questo Istituto ;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 60 mesi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) del servizio avente ad oggetto il noleggio pluriennale (60 mesi) , comprensivo di manutenzione ed assistenza rapida in loco, di numero 5 Fotocopiatori Multifunzione, all'operatore economico ALBA SISTEMI S.R.L. , con sede in via Statale, 82, Cinzano (CN), P.Iva 00749900049, per un importo a titolo di canone di noleggio trimestrale posticipato non superiore complessivamente ad € 740,00 (IVA esclusa , pari a € 898,00 IVA inclusa);
- di autorizzare una spesa complessiva, per canone trimestrale, non superiore ad € 740,00 (IVA esclusa , pari a € 898,00 IVA inclusa) imputandola al capitolo "Attività Amministrativo-Didattiche A03 - Didattica A3- 2 Funzionamento Didattico" dell'esercizio finanziario 2019 ed esercizi successivi fino a scadenza del contratto la cui durata è di mesi 60;
- di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017 , il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Scarfi;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca SCARFI'

Firmato digitalmente.