



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata : cnis01600l@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : cnis01600l@istruzione.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 3455552296

Codice fiscale 91022900046

**Oggetto : Decreto nomina Esperto Madrelingua Inglese
- Progetto “ Educazione alla bellezza – Adotta un gioiello “**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo 21 della legge 59/97” ;

VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal d.lgs. n. 97 del 2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” ed in particolare l’art. 7, comma 6 secondo cui “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l’oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall’ordinamento all’amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell’amministrazione conferente;

b) l’amministrazione deve avere preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione; non è ammesso il rinnovo; l’eventuale proroga dell’incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico.” ;

VISTO il D.I. n.129 del 29 agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare l’art. 43 commi 1,2,3 secondo cui : “

1. Le istituzioni scolastiche per il raggiungimento e nell’ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena capacità ed autonomia negoziale, fatte salve le limitazioni specifiche previste dal presente regolamento e dalla normativa vigente. 2. Nell’ambito dell’autonomia negoziale le istituzioni scolastiche possono stipulare convenzioni e contratti, con esclusione dei contratti aleatori e, in genere delle operazioni finanziarie speculative, nonché della partecipazione a società di persone, società di capitali, fatta salva la costituzione e la partecipazione ad associazioni, fondazioni o consorzi, anche nella forma di società a responsabilità limitata, nonché la conclusione e l’adesione ad accordi di rete ai sensi dell’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 e dell’articolo 1, commi 70, 71 e 72 della legge n. 107 del 2015. 3. E’ fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di

attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 c.d. "Codice degli Appalti" come integrato dal D. Lgs. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss.mm.ii. ;

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio di Istituto in data 13 novembre 2019;

CONSIDERATO che l'Istituto di Istruzione Secondaria "E. Guala" ha previsto nel Piano dell'Offerta Formativa 2019/2020 la realizzazione del Progetto "Educazione alla Bellezza – Adotta un gioiello" in relazione all'attuazione del quale, accertata la indisponibilità di personale interno, si è proceduto ad indire avviso pubblico per la selezione di numero 2 figure professionali di Esperti Madrelingua Inglese e Francese (Prot. 790 del 04/02/2020)

CONSIDERATO che è stata proposta numero una candidatura per la partecipazione alla selezione per il profilo di Esperto Madrelingua Francese dalla Dottoressa ROBERTOU Delphine (Prot. 1131 del 17/02/2020);

CONSIDERATO che è stata proposta numero una candidatura per la partecipazione alla selezione per il profilo di Esperto Madrelingua INGLESE dalla Dottoressa FARONE Mia (Prot. 1132 del 17/02/2020);

DATO ATTO che con provvedimento dirigenziale (Prot.1181 del 18/02/2020) è stata costituita apposita Commissione al fine della valutazione delle istanze pervenute;

CONSIDERATO il Verbale prodotto dalla suddetta Commissione aggiudicatrice (Prot. 1239 del 19/02/2020);

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

Di conferire i seguenti incarichi :

- 1) ESPERTO MADRELINGUA FRANCESE : Dott.ssa ROBERTOU Delphine
- 2) ESPERTO MADRELINGUA INGLESE : Dott.ssa FARONE Mia

L'impegno richiesto dagli Esperti madrelingua sarà pari ad un massimo di 30 ore cad. per un corrispettivo di 45 euro/h onnicomprensivo.

Al presente Provvedimento seguirà incarico formale recapitato agli interessati.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra MASSUCCO
(firmato digitalmente)