



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata : cnis01600l@pec.istruzione.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : cnis01600l@istruzione.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 3455552296

Codice fiscale 91022900046

Oggetto : trasferimento del server MasterCom da locale a cloud.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni Ed Enti locali, per la riforma Della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il programma annuale A.F. per il 2020 , regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/01/2020;

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020 ;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 04 marzo 2020, in particolare :

- L'art. 1, comma 1, lett. d) secondo cui : “ *limitatamente al periodo intercorrente dal giorno successivo a quello di efficacia del presente decreto e fino al 15 marzo 2020, sono sospesi i servizi e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado...*”
- L'art. 1, comma 1, lett. g) secondo cui : “ *i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità* ” ;

CONSIDERATO che l'attivazione di modalità di svolgimento delle attività didattiche a distanza è un obbligo posto a carico del Dirigente Scolastico, il quale può procedere senza il preventivo parere degli organi collegiali ;

ATTIVATO per il fine di cui sopra il servizio software per le lezioni in videoconferenza, previa implementazione delle funzionalità del Registro Elettronico MasterCom attualmente in uso presso l'Istituto Scolastico;

DATO ATTO che per l'ottimale fruizione del servizio suddetto da parte di tutti i docenti e gli allievi coinvolti si pone come necessario il trasferimento del server MasterCom dall'attuale macchina locale (situata presso l'Istituto scolastico) a macchina in cloud gestita dal provider MasterCom.

DATO ATTO del preventivo Prot. 1582 del 16/03/2020 dell'operatore Master Training Master Training s.r.l. Via San Martino 11, 421015 Correggio (RE) , P. Iva 01932770355, già fornitore del servizio di assistenza tecnica sul prodotto software MasterCom , con offerta così articolata : ;

- 1) € 35,00 a titolo di canone mensile (per i mesi di effettiva fruizione) per il trasferimento del server MasterCom dall'attuale macchina locale (situata presso l'Istituto scolastico) a macchina in cloud presso il provider centrale ;
- 2) € 0 per servizio di manutenzione ed assistenza

DATO ATTO pertanto che il valore della fornitura è quantificato in € 35,00 IVA esclusa a titolo di canone mensile per la fruizione del servizio cloud , senza vincolo di durata contrattuale;

ACQUISITO il CIG n. ZC52C723A1 al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

VISTA l'urgenza di procedere all'ottimale predisposizione dei servizi di didattica a distanza e videoconferenze;

DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa, di affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico Master Training s.r.l. Via San Martino 11, 421015 Correggio (RE) , P. Iva 01932770355 tramite affidamento diretto accogliendo il preventivo dallo stesso proposto in data 06/03/2020 (Prot. 1455 n. del 06/03/2020);
- di approvare la spesa di € 35,00 , Iva esclusa (a titolo di canone mensile per trasferimento del server MasterCom da postazione locale a cloud) , imputandola al programma annuale 2020, aggregato A3-2 – Funzionamento Didattico;
- di individuare quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott. Francesco Oliveri;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra MASSUCCO
Firmato Digitalmente