Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"
www.istitutoguala.it
Posta elettronica certificata : cnis01600l@pec.istruzione.it
Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"
P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - Fax. 0172/430380 e-mail : cnis01600l@istruzione.it
Sezione Associata – IPSIA di Bra V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 3455552296
Codice fiscale 91022900046

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto acquisto flussi scrutini per il registro elettronico Mastercom, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016-
Cig. ZFA2D52E96

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il DI n.129 del 29 agosto 2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il programma annuale A.F. per il 2020, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/01/2020;
VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017
VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. (Codice degli appalti pubblici) che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;
VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;
DATO ATTO della necessità di acquistare il pacchetto flussi per gli scrutini finali per l'a.s. 2019/20 per il registro elettronico con il sistema informatico Mastercom;
PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta ad € 120,00 IVA esclusa;
ACQUISITO Il preventivo della ditta Master Training srl a mezzo di messaggio di posta elettronica catalogato in data 08/06/2020 per un prezzo complessivo pari ad € 120,00 IVA esclusa;
RITENUTO pertanto di affidare l'incarico della fornitura del pacchetto flussi scrutini finali l'a.s. 2019/20 per il registro elettronico con il sistema informatico Mastercom alla ditta Master Training srl ;
CONSIDERATO che tali forniture verranno affidate senza avvalersi delle convenzioni gestite da Consip, perché al momento non sono attive per questa specifica tipologia di prodotto nelle ridotte quantità necessarie, ma ci si avvarrà del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto delle forniture;
DATO ATTO che il suddetto acquisto, complessivamente considerato, risulta di importo inferiore al limite operativo dell'attività negoziale di competenza del Dirigente Scolastico (come da art. 45 comma 1 D.I. n. 129/2018);
ACQUISITO il CIG ZFA2D52E96, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;
CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;
CONSIDERATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice degli Appalti ", D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/2017 e che lo sconto concesso dal fornitore assolve all'obbligo della cauzione;
VISTA la necessità di procedere con la massima urgenza;

DETERMINA

- Di affidare l'incarico per la fornitura avente ad oggetto il Pacchetto per invio flussi a.s. 2019/2020 con il sistema informatico Mastercom alla ditta Master Training srl, c.f. e p.Iva 01932770355 mediante affidamento diretto fuori MePa;
- di imputare il costo complessivo della fornitura (di listino pari a € 120,00 iva esclusa), nel programma annuale 2020, Aggregato "A3-2 Funzionamento didattico";
- di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del "Codice", dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del "Codice" e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché in ragione delle specifiche caratteristiche tecniche degli articoli ed esclusività dei prodotti ;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;
- di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, il Dsga Dott. Oliveri Francesco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra MASSUCCO
Firmato digitalmente