



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.it

Posta elettronica certificata: segreteria@pec.istitutoguala.it

Sezione Associata - Istituto Tecnico Commerciale e Geometri "Ernesto GUALA"

P.zza Roma n. 7, Bra (CN) - Tel. 0172/413760 - e-mail: segreteria.itc@istitutoguala.it

Sezione Associata – IPSIA di Bra

V. le Rimembranze n. 19, Bra (CN) - Tel- 0172/4171167 – e-mail: segreteria.itc@istitutoguala.it

Codice fiscale 91022900046

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO
2019-2020**

PREMESSO CHE:

- in data 3 febbraio 2020, il Dirigente Scolastico di questo istituto e le R.S.U. hanno definitivamente sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 22 CCNL scuola 2016/18 e del D.L.gs. 150/2009 integrato dal DLgs 141/2011;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma è stata piuttosto uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF;

VISTO:

- le delibere del Collegio Docenti del 5 e 17 settembre e del 29 ottobre 2019 in cui sono state individuate e deliberate le attività, i progetti, le iniziative, le funzioni, le responsabilità, per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;
- le delibere del Consiglio di Istituto del 8 ottobre e 13 novembre 2019 in cui sono stati approvati i progetti) e identificate le attività da attribuire con il fondo di istituto ai sensi dell'art. 88 del CCNL;
- la direttive del Dirigente al DSGA relativa agli obiettivi da perseguire per una efficiente organizzazione dei servizi generali ed amministrativi e il conseguente piano annuale delle attività degli ATA proposto dal DSGA nel quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- Il PTOF e il Piano di miglioramento contenuto nel PTOF;
- L'atto di costituzione del fondo di istituto prot. 6187 del 27/11/2019;
- la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;
- la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato;

il Dirigente Scolastico relaziona

relativamente alla legittimità giuridica (art. 40 bis, comma 5, D.lg. 165/2001 come modificato dal D.lg. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa e	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF –
-------------------	---

modalità di redazione	Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012 avente per oggetto gli “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all’art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001; Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell’uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell’anno scolastico 2019/2020 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 3 moduli : -“Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; -“Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”; “Autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge”.

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione ipotesi contratto 13 dicembre 2019
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2019/2020
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastico – Prof.ssa Massucco Alessandra RSU di Istituto Componenti: • FLC/CGIL Quagliana Mario e Della Pia Virgilio • SNALS Giubergia Marita Organizzazione sindacali ammesse alla contrattazione: Snals, CISL Scuola, Gilda UNAMS, CGIL, UIL Organizzazione sindacali firmatarie: /
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo	Materie previste dall’art.22 del CCNL 2016-18 vigente ed in particolare criteri concernenti: c1) l’attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d’istituto; c3) i criteri per l’attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell’art.

	45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015; c5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica a) la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto b) I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA c) le relazioni sindacali d) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro e) ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'Istituzione Scolastica
--	---

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione.	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	L'ipotesi di Contratto sottoscritto il giorno 13 dicembre 2019 viene inviata il giorno 18 novembre 2019 - per la debita certificazione di compatibilità finanziaria- ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del D.lgs. 150/2009(parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art.5 DPCM 26/01/2011)
		È stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11,comma 2 del d.lgs.150/2009 (parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art.5 DPCM 26/01/2011)
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art 11 del d.lgs. 150/2009
		La relazione della performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14,comma 6.del d.lgs. n. 150/2009 (parte non applicabile al presente contratto ai sensi dell'art.74 c.5 del d.lgs 150/2009)
Eventuali osservazioni.		
La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria al contratto integrativo è conforme:		
- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; - ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso decreto d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; - dalle disposizioni sul trattamento accessorio; - dalla compatibilità economico finanziaria; - dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale		

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali

L'accordo ha preso in considerazione le relazioni sindacali, la sicurezza sui luoghi di lavoro e la ripartizione del FIS, avendo come unica finalità il miglioramento del servizio scolastico e l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale. L'accordo è improntato alla massima correttezza e trasparenza dei comportamenti. In particolare:

- il diritto all'apprendimento degli alunni
- l'autonomia didattica organizzativa di ricerca sperimentazione
- gli impegni derivanti dalla definizione dell'offerta formativa
- le competenze professionali presenti
- l'equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali operanti nell'istituto
- i carichi di lavoro

l'impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto

Art. 1 Risorse FONDO MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA	Lordo Dipendente
Fondo dell'Istituzione scolastica (FIS):	50.661,70
Funzioni strumentali del personale docente	4.133,54
Incarichi specifici personale A.T.A.	2.911,83
Ore eccedenti sostituzione personale assente	2.807,86
Attività complementari di Educazione Fisica	2.464,42
Progetti relativi alle Aree a Rischio a.s. 2019/2020	2.079,62
Fondo per la valorizzazione del personale docente Art.1 c.126 Legge 13/07/2015 n.107	11.102,51
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento sett/dic. 2019 € 4.449,43 Id. genn/agosto 2020 € 8.889,86 Id. economie € 1.131,25 Id	14.470,54
Fondazione CRC -Progetto Educazione alla Bellezza "Adotta un gioiello" seconda annualità	917,50
Progetto: Patente Europea	2.163,50
Fondi da erogazioni liberali Famiglie per ampliamento offerta formativa	6.965,00

Economie a.s. 2018/2019 a cedolino unico I.d.: <i>FIS €3.189,90 + Ore avviamento pratica sportiva €2.607,17</i>	5.797,07
Economie a.s. 2018/2019 a cedolino unico I.d.: <i>Ore eccedenti sostituzioni colleghi assenti</i>	5.915,74
T O T A L E oggetto di contrattazione	112.390,83

PON-FSE – Competenze di base N.1 modulo costi personale interno	5.823,39
PON-FSE - Potenziamento Educazione al patrimonio culturale "La nostra città: un patrimonio accessibile a tutti (parte) N.3 moduli costi personale interno	8.912,01
Progetto: In estate si imparano le stem "GualaSTEMlab" Costi personale interno 2° annualità	3.017,50
Fondi da bando MIUR-MiBAC- Progetto "Cineguala'	985,00
TOTALE fondi progetti europei da assegnare in base a criteri art. 23 del Contratto integrativo	18.737,90

ART. 2

a) La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto:

- delle risorse organiche (divisione proporzionale tra docenti e ATA in base al numero effettivo come da organico di diritto
- delle competenze specifiche del personale
- delle esigenze dell'impianto organizza dato dagli OOC (vedi funzionigramma e organigramma)
- degli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF
- della criterio di valorizzazione delle competenze professionali del maggior impegno individuale profuso al fine di meglio assolvere il compito dell'istituzione scolastica garantendo :
 - ✓ il diritto di apprendimento degli alunni
 - ✓ l'autonomia didattica organizzativa
 - ✓ gli impegni derivati dalla definizione dell'offerta formativa
 - ✓ l'equità delle opportunità tra le varie tipologie professionali
 - ✓ i carichi di lavoro
 - ✓ l'impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati

ART. 3		
Legittimità giuridica	Descrizione	Importo Lordo Dipend.
CCNL 2007 Art.88 comma 2a	Particolare impegno professionale in aula connesso all'innovazione e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica	8.820,00
CCNL 2007 Art.88 comma 2b	Attività aggiuntive di insegnamento (di cui per sostituzione colleghi assenti euro 7.988,86)	12.363,86
CCNL 2007 Art.88 comma 2/c	Ore aggiuntive per attuazione corsi di recupero	11.000,00
CCNL 2007 Art.88 comma 2d	Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento	5.197,50
DLGS. 65/2001 art	Compensi attribuiti ai collaboratori del Dirigente Scolastico	4.200,00

25; CCNL 2007 Artt. 35, 88 comma 2/f		
CCNL 2007 Art.88 comma 2/K	Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	15.612,88
CCNL 2007 Art.88 comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	1.050,00
CCNL 2007 Art.88 comma 2/l	Funzioni Strumentali al PTOF	4.130,00
CCNI 18/09/2019	Fondo valorizzazione docenti	11.102,51
CCNL 2007 Art.87 comma 2/l	Attività complementari di educazione fisica	2.464,42
CCNL 2007 Art.9	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	2.079,62
CCNL 2007 Art.6 comma 2/l	Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Alternanza scuola lavoro)	13.597,50
	Residui da FIS	20,07
	TOTALE DOCENTI	91.638,36

CCNL 2007 Art.88 comma 2/e	Prestazioni aggiuntive del personale ATA	12.780,90
CCNL 2007 Art.88 comma 2/k	Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF	864,52
CCNL 2007 Art.88 comma 2/i-j	Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA	3.458,95
CCNL 2007 Art.47 comma 1/b	Incarichi specifici ATA	2.909,50
CCNL 2007 A rt.6 comma 2/1	Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari	710,50
	Residui da FIS	28,10
	TOTALE ATA	20.752,47

TOTALE COMPLESSIVO DOCENTI E ATA	112.390,8j3
---	--------------------

Sez. C- effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali, con particolare riguardo alle successive modificazioni e integrazioni subite dai medesimi, e sostituisce tutti i precedenti.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme

- Viene esclusa la distribuzione di incentivi "a pioggia" o in maniera indifferenziata;
- I progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti;
- Vengono previsti incentivi che premiano le capacità del personale a innovare e che con iniziative anche personali migliorano complessivamente la qualità del servizio scolastico e le relazioni interne ed esterne
- Viene applicata la legge 107/2015 art.1 cc1 126/129

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del decreto legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusioni di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance), adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n. 150/2009

Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF, dal RAV, dal piano di Miglioramento e dai processi di autovalutazione e autoanalisi di istituto

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento della efficacia della azione educativa. I risultati attesi attengono agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi, dai dati forniti dal RAV e dalla valutazione sistematica operata dai docenti. Il Piano di Miglioramento d'Istituto individua indicatori, modalità e tempi per la valutazione dei risultati di apprendimento raggiunti.

I processi, esplicitati nel Piano di Miglioramento e che hanno una prospettiva triennale. Il Piano di Miglioramento d'Istituto individua indicatori, modalità e tempi per la valutazione dei risultati di processo raggiunti.

Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità ed è operante un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative e tramite questionari di soddisfazione.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

Diritti sindacali:

- Limitazione del contenzioso interno;
- Calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali.

Sicurezza nei luoghi di lavoro:

- Decremento degli infortunio sul lavoro;
- Decremento delle patologie professionali;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di istituto e salario accessorio:

- Incrementi del rendimenti degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- Ampliamento del tempo scolastico;
- Arricchimento del curriculum
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- Aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

Sez. G – Altre informazioni ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Giova descrivere, se pure in forma sintetica, le attività e gli incarichi retribuiti con il fondo d'Istituto nel rispetto puntuale del CCNL del 29/11/2007 e CCNL 2016-18

Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
2 Collaboratori del Dirigente	• Sostituzione del dirigente Scolastico e delega alla firma in caso di assenza del medesimo • Coordinamento dei Consigli di Classe in caso di assenza del Dirigente • Vigilanza e coordinamento delle attività scolastiche giornaliere • Supervisione al funzionamento dei servizi tecnici, ausiliari ed amministrativi della succursale • Comunicazione con gli studenti e le loro famiglie sull'andamento generale dell'attività scolastica segnalando al Dirigente Scolastico eventuali disfunzioni e problemi verificatisi	Consentire al personale a all'utenza un migliore servizio derivante dalle deleghe che il dirigente assegna ai collaboratori
Funzioni strumentali	AREA PTOF: • Coordinamento delle attività curriculari e dell'arricchimento dell'Offerta Formativa delle attività del PTOF • Aggiornamento del PTOF • Monitoraggio utilizzo del potenziamento AREA STUDENTI: • Attuazione organizzativa dei progetti: assemblee, • Coordinamento dell'attività di tutoraggio studenti • Educazione Legalità AREA INTEGRAZIONE ALUNNI: • Attività di documentazione • Attività di formazione • Coordinamento interno delle attività legate all'area dei bisogni educativi speciali	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del piano dell'offerta formativa dell'istituto e per la realizzazione dei progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterne.

	AREA DOCENTI – integrazione al potenziamento	
Coordinatori di classe	• Coordinamento Consigli di Classe in assenza del Dirigente Scolastico • Controllo mensile delle assenze degli allievi e individuazione di eventuali criticità • Controllo del profitto degli allievi, con individuazione delle situazioni problematiche • Segnalazione degli allievi che necessitano di attività di sportello/recupero in base a quanto emerso dai consigli di classe (in collaborazione con i responsabili di indirizzo ed i collaboratori del Dirigente del plesso) • Indicazione di particolari incompatibilità all'interno della classe per la formazione delle classi terze (solo per i coordinatori delle seconde) • Attività di tutoraggio durante l'anno scolastico (rapporti con le famiglie, gestione delle situazioni conflittuali tra gli studenti, rapporti con i docenti della classe) • Monitoraggio dei rapporti disciplinari • Indicazioni agli allievi di informazioni circa il piano di evacuazione dell'Istituto OSSERVAZIONI: Il compenso per l'attività svolta da liquidare con fondi dell'istituzione scolastica è stato definito su base forfettaria prevedendo un maggior compenso per i coordinatori delle classi prime e quinte a ragione del maggior impegno richiesto ai coordinatori di queste classi.	Offrire ogni utile collaborazione al Dirigente Scolastico perché possa essere informato sull'andamento didattico e disciplinare di ciascuna classe al fine di adottare tempestivamente azioni atte a rimuovere situazioni di rischio e/o disagio.
Coordinatori di dipartimento	• Coordinamento della stesura delle programmazioni annuali in rete • Individuazione del numero di ore richieste dai docenti per l'idei/recupero/sportello per materia e individuazione del docente disponibile • Coordinamento della verifica in itinere della programmazione annuale e raccolta delle motivazioni dell'eventuale riprogrammazione • Definizione delle date e dei contenuti delle prove per la simulazione dell'esame di stato • Raccolta di analisi e proposte sull'adozione dei libri di testo • Raccolta di proposte di viaggi di istruzione, visite guidate, spettacoli o altre attività inseribili nel PTOF.	Contribuire a far diventare i dipartimenti disciplinari luoghi comuni di riflessione, analisi, progettazione, scambio di esperienza tra i docenti della stessa disciplina o discipline affini, per il sostegno alla didattica ed alla progettazione formativa.
Responsabili di laboratorio/palestre e biblioteca	• garantiscono la conduzione, l'efficienza e la funzionalità dei locali in coerenza con quanto previsto dalla programmazione didattica	cura del materiale didattico, tecnico e scientifico presente in essi
COMMISSIONI	• prevede il coordinamento e gestione delle visite e viaggi	Arricchire il livello

Commissione viaggi d'istruzione e visite aziendali	d'istruzione. • Concordare mete, itinerari e calendarizzazione dei viaggi d'istruzione, in linea con il Piano dell'Offerta Formativa dell' istituto, con la progettazione curricolare e con gli obiettivi specifici di ogni campo d'esperienza. • Definire gli aspetti logistici dei vari viaggi d'istruzione, curando in particolare i rapporti con le strutture presenti sul territorio e valutando la miglior offerta in base al rapporto qualità/prezzo. • Interagire con gli operatori esterni per la prenotazione di escursioni guidate, visite museali ed eventuale servizio di ristorazione. Il compenso per l'attività svolta da liquidare con fondi dell'istituzione scolastica viene definito in sede di contrattazione di Istituto.	culturale degli studenti, promuovere la loro creatività e favorire la comunicazione.
Commissione elettorale	• Coordinamento delle attività previste per le elezioni degli Organi Collegiali	Fornire adeguato supporto per lo svolgimento delle lezioni scolastiche
Gruppo di lavoro accompagnamento Linee Guida Professionali	• Gruppo di lavoro e di studio dei documenti relativi alla Riforma degli Istituti professionali	Preparazione della documentazione per la riflessione l'aggiornamento didattico collegiale
Nucleo autovalutazione	• Attività previste dalla predisposizione e diffusione della Rendicontazione sociale, Rapporto di autovalutazione di istituto e Piano* di miglioramento	Redazione della Rendicontazione sociale, Rapporto di autovalutazione di istituto e Piano di miglioramento
REFERENTI Referenti orario Referenti legalità e azioni di contrasto al bullismo e cyberbullismo Referente sito Animatore digitale	• Si occupano della stesura degli orari dei docenti su posto comune e di sostegno e dell'orario delle palestre, classi itineranti e laboratori • Organizzano e attivano le attività di prevenzione al contrasto dei fenomeni di bullismo e le iniziative di educazione alla legalità • Gestisce il sito istituzionale • Si occupa delle azioni di formazione e sensibilizzazione all'innovazione digitale e	
TUTOR DOCENTI ANNO DI PROVA	• Si occupano delle azioni di tutoraggio dei docenti neoimmessi in ruolo	
Progetti di ampliamento dell'offerta formativa	• Progetti di ampliamento dell'offerta formativa deliberati dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto e inseriti nel PTOF 2019/20.	

Sono altresì previste risorse a favore del personale ATA per le attività e finalità riportate in maniera analitica nella pre-intesa contratto d'istituto a.s. 2018/2019 firmato dalla parte pubblica e dalla parte sindacale il 13 dicembre 2019.

Con riferimento ai temi relativi alle relazioni sindacali, all'utilizzazione del personale docente in rapporto al PTOF, all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario al personale ATA e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nel Contratto Integrativo è coerente con le disposizioni di legge.

MODULO 3

Autodichiarazioni relative agli adempimenti di legge

A conclusione della presente Relazione Illustrativa

Il Dirigente Scolastico dichiara

- che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2018/2019 finalizzati all'attuazione del PTOF saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri comunicati in sede di informativa e confronto del 30/09/2019;
- che attraverso la contrattazione integrativa questo istituto promuove ed attua iniziative atte a:
 1. favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo il personale e rafforzando la motivazione e il senso di appartenenza, nell'intento di garantire all'utenza prestazioni sempre più adeguate ai bisogni e servizi efficienti;
 2. migliorare i servizi offerti presso utenti e portatori di interesse;
 3. promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'istituzione scolastica in conformità con le competenze individuali e allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica in particolare:
 - garantendo l'accoglienza e l'integrazione degli alunni in situazione di diversità e/o svantaggio;
 - promuovendo la qualità dei processi formativi e sostenendo l'innovazione dei processi di apprendimento e il successo formativo in particolare degli allievi che necessitano di attività di recupero;
 - contenendo e prevenendo la dispersione scolastica,
 - promuovendo la motivazione degli allievi attraverso attività di potenziamento anche rivolte alle eccellenze
- che non è prevista la distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al Fondo dell'Istituzione scolastica, dato che le remunerazioni verranno corrisposte in rapporto alle prestazioni effettive debitamente rendicontate;
- e che, pertanto, le attività incentivabili saranno liquidate solo a fronte di adeguata rendicontazione, previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del d.lgs. 150/2009 integrato dal DLgs 141/2011 e dall'art. 21 del DLgs 33 del 2013

Il Dirigente Scolastico dispone

La consegna alle RSU dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta dalle parti in data 3 febbraio 2020, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria. In assenza di rilievi, a seguito della sottoscrizione definitiva, il contratto verrà pubblicato nella sezione apposita del sito (Area amministrazione trasparente). Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Alessandra Massucco
*Documento sottoscritto con firma digitale
e successivamente sottoposto ad archiviazione e
conservazione legale, secondo la normativa vigente.*