

Istituto d'Istruzione Secondaria "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.edu.it

e-mail: cnis01600l@istruzione.it

Sezione Istituto Tecnico Economico e Tecnologico

Sede centrale Piazza Roma 7, 12042 Bra (CN) - Tel. 0172/413760 – Corso serale 18-22 tel. 3392910238

Succursale via Craveri 7, 12042 Bra (CN) tel. 3392910246

Sezione Istituto Professionale IPSIA

Sede associata Viale Rimembranze 19, Bra (CN) - Tel. 345/5552296

Succursale via Verdi 22, 12045 Fossano (CN) tel. 3392910210

Posta elettronica certificata: cnis01600l@pec.istruzione.it

Codice meccanografico: cnis01600l - Codice fiscale 91022900046 - Codice Univoco dell'Ufficio UFSJ19



Data (Vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI N. 32 PC TOWER, N.32 MONITOR 24", N.32 SCHEDE GRAFICHE SPECIFICHE ED ACCESSORI CORRELATI TRAMITE ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "PC DESKTOP E WORKSTATION – LOTTO N.4" AI SENSI ART. 36, COMMA 6, DEL D.LGS. 50/2016. CIG CONVENZIONE: 8162702AC6. RISORSE EX.ART.58 COMMA 4 D.L.73/2021 CONVERTITO IN LEGGE N.106/2021 CON NOTA PROT.MIUR DEL 24/08/2021. CIG DERIVATO: 897083031B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" ;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il programma annuale A.F. per il 2021, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 14/01/2021;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n.129 / 2018;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell' attività negoziale) del D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del succitato D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

RILEVATO che il Consiglio di Istituto con delibera numero 26 del 03/07/2020 ha innalzato ad € 39.999,99 il limite entro cui il Dirigente Scolastico può esercitare autonomamente attività negoziale;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti» ;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Alessandra Massucco risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

VISTO il “Regolamento per l’affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell’Art. 45, comma 2 lett.a) del D.I. 129/2018 approvato dal C.I. in data 13 /11/2019;

VISTO l’art. 46 del D.I. 129/2018, in base al quale “per l’affidamento di lavori servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n.97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la necessità di acquistare con estrema urgenza n. 32 PC Notebook da destinare alla riqualificazione del Laboratorio L2 nonché all’installazione di Nuovi PC desktop idonei per le aule della sede decentrata di Via Barbacana n.41 a Bra;

CONSIDERATO che il comma 512 art. 1 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016), per la categoria merceologica relativa ai beni e servizi informatici, ha previsto per le amministrazioni Pubbliche, ivi comprese le Istituzioni Scolastiche, l’obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP;

RILEVATA come idonea a soddisfare le esigenze di Istituto la convenzione Consip “**PC Desktop e Workstation – lotto n.4**” la quale offre PC Desktop, monitor e schede grafiche con caratteristiche tecniche adeguate al futuro utilizzo laboratoriale;

CONSIDERATO che l’Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 prevede l’obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività;

RITENUTO pertanto conforme ai principi di efficacia, efficienza, economicità, buon andamento, imparzialità, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, aderire alla Convenzione Consip “**PC Desktop e Workstation – lotto n.4**” per l’acquisto di numero 32 Pc Tower, N.32 Monitor, N.32 Schede grafiche 3D Midrange - NVIDIA Quadro P2200 5GB Graphics Card, oltre estensione garanzia ed accessori quali masterizzatore DVD ;

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, indicato nelle premesse ;

VISTA la nota MIUR prot. n. 18993 del 24 Agosto 2021 con la quale si assegnavano a questa Istituzione Scolastica risorse finanziarie finalizzate, tra l’altro, a “...sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative...” anche mediante l’implementazione della dotazione informatica da destinare allo svolgimento dell’attività didattica in modalità c.d. a distanza;

ACCERTATO pertanto che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare l’adesione alla Convenzione Consip “**PC Desktop e Workstation – lotto n.4**” affidando con ordine diretto alla ditta **ITALWARE S.R.L., Via della Maglianella 65/E, 00166 , Roma (RM) P. IVA 02102821002**, la fornitura di:

- n. 32 PC Tower LENOVO ThinkStation P330T (Tower) - Sistema Operativo Windows con costo unitario di €. 642,00 (iva esclusa) oltre 12,70 €/cadauno per estensione assistenza e manutenzione sino a 60 mesi;
- n. 32 Monitor aggiuntivo 23" – LENOVO ThinkVision E24-28 con costo unitario di €. 80,70 (iva esclusa);
- n. 32 Schede Grafiche aggiuntivi ai pc mod. Scheda grafica 3D Midrange - NVIDIA Quadro P2200 5GB Graphics Card con costo unitario di €. 278,00 (iva esclusa);
- n. 03 Masterizzatori DVD dual layer – USB - Shenzhen Hengzhe Technology esterni necessari per agevolare operazioni di installazione programmi scolastici sull'intera fornitura di pc al costo unitario di €. 24,50 (iva esclusa)
- di impegnare la spesa totale di €.32.534,30 (Iva al 22% esclusa), pari ad € 39.691,85 Iva inclusa nel programma annuale 2021, scheda di destinazione "Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/2021 con nota prot. MIUR n.18993 del 24.08.2021;
- di dare atto che il CIG derivato per questa fornitura è **897083031B**;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria: gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, e le generalità della persona delegata ad operare sugli stessi;
- di procedere al pagamento della fattura elettronica entro 30 gg. dal ricevimento della stessa e dopo l'esito positivo del collaudo della fornitura, previa acquisizione del DURC da parte degli Enti competenti;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Alessandra Massucco;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Alessandra MASSUCCO
 Firmato digitalmente