

Istituto d'Istruzione Secondaria "Ernesto Guala"

www.istitutoguala.edu.it
e-mail: cnis01600I@istruzione.it



Sezione Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
Sede centrale Piazza Roma 7, 12042 Bra (CN) - Tel. 0172/413760 – Corso serale 18-22 tel. 3392910238
Succursale via Craveri 7, 12042 Bra (CN) tel. 3392910246

Sezione Istituto Professionale IPSIA
Sede associata Viale Rimembranze 19, Bra (CN) - Tel. 345/5552296
Succursale via Verdi 22, 12045 Fossano (CN) tel. 3392910210



Posta elettronica certificata: cnis01600I@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: cnis01600I - Codice fiscale 91022900046 - Codice Univoco dell'Ufficio UFSJ19

Data (Vedi segnatura)
Protocollo (vedi segnatura)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO DI MATERIALE TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A DEL D. LGS. N.50/2016 SS.MM.II. PER L'ACQUISTO DI N.02 TONER STAMPANTE UFFICIO PRESIDENZA.

CIG: Z2D37F614A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il DI n.129 del 29 agosto 2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il programma annuale A.F. per il 2022, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/02/2022;

RICHIAMATO il regolamento di contabilità scolastica D.I. n.129 / 2018;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e le successive modifiche di cui al D. Lgs 56/2017

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. (Codice degli appalti pubblici) che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che si procederà all'applicazione della legge n.136 del 13/08/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e degli estremi identificativi del c/c bancario /postale dedicato alle commesse pubbliche;

CONSIDERATO che si rende necessario, l'acquisto con urgenza di toner per stampante personale dell'ufficio di presidenza;

CONSIDERATO che tali forniture verranno affidate senza avvalersi delle convenzioni gestite da Consip, perché al momento non sono attive per questa specifica tipologia di prodotto nelle ridotte quantità necessarie, ma ci si avvarrà del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), che favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto delle forniture;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg n. 50/2016, tramite procedura negoziata mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che il suddetto acquisto, complessivamente considerato, risulta di importo inferiore al limite operativo dell'attività negoziale di competenza del Dirigente Scolastico (come da art. 45 comma 1 D.I. n. 129/2018);

DATO ATTO di aver acquisito preventivo di fornitura attraverso procedura negoziale dell'ufficio tecnico;

INDIVIDUATA PERTANTO nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, rotazione, come idonea a realizzare la fornitura del materiale suddetto la ditta

ALBA SISTEMI SRL, con sede in con sede legale in VIA STATALE, 82 -CINZANO, 12069, SANTA VITTORIA D'ALBA (CN) P. Iva 00749900049 per l'acquisto di N.2 Toner per stampante ufficio Presidenza, ritenuta idonea alla fornitura del materiale suddetto;

ACQUISITO il CIG Z2D37F614A, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

CONSIDERATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice degli Appalti ", D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/2017 e che lo sconto concesso dal fornitore assolve all'obbligo della cauzione;

PRECISATO che il prezzo finale è comprensivo di tutti gli oneri e lo sconto assolve all'obbligo di cauzione;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità del DURC dell'impresa fornitrice;

CONSULTATO il Casellario delle Imprese sul sito ANAC da cui risulta che per la suddetta impresa non ci sono attestazioni;

CONSIDERATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice degli Appalti ", D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/2017 e che lo sconto concesso dal fornitore assolve all'obbligo della cauzione;

VISTA la necessità di procedere con la massima urgenza;

DETERMINA

- L'avvio della procedura mediante affidamento diretto fuori Mepa di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. lsg n. 50/2016, alla ditta ALBA SISTEMI SRL, con sede in con sede legale in VIA STATALE, 82 -CINZANO, 12069, SANTA VITTORIA D'ALBA (CN) P. Iva 00749900049 per l'acquisto di N.2 Toner per stampante Samsung M2825ND nell'ufficio Presidenza;

- di imputare il costo complessivo della fornitura, di listino pari a € 100,00 iva esclusa, nel programma annuale 2022, area A01 – 1 "Funz. generale e decoro della scuola";

- di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del "Codice", dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all'art.83 del "Codice" e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente;
- di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017 , il Dirigente Scolastico, prof.ssa Alessandra MASSUCCO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra MASSUCCO
Firmato digitalmente